

附件 1

芒市江东乡 政府信息公开基本目录

公开事项			公开内容	公开依据	公开时限	公开渠道和载体	公开对象		公开方式		责任科室
一级事项	二级事项	三级事项					全社会	特定群体	主动	依申请	
1 组织机构	1-1 领导简介		1.姓名 2.职务职级 3.分管工作	《中华人民共和国政府信息公开条例》	信息形成或变更之日起 20 个工作日内及时公开（相关法律法规另有规定的，从其规定）	<input checked="" type="checkbox"/> 政府网站 <input type="checkbox"/> 政府公报 <input type="checkbox"/> 政务新媒体 <input type="checkbox"/> 新闻发布会 <input type="checkbox"/> 广播电视 <input type="checkbox"/> 纸质媒体 <input type="checkbox"/> 公开查阅点 <input type="checkbox"/> 政务服务中心 <input type="checkbox"/> 便民服务站 <input type="checkbox"/> 入户/现场 <input type="checkbox"/> 社区/企事业单位、村公示栏（电子屏） <input type="checkbox"/> 精准推送 <input type="checkbox"/> 其他	√		√		办公室
	1-2 机构信息		1.单位名称 2.办公地址 3.办公时间 4.联系方式（包括联系电话、通讯地址等）	《中华人民共和国政府信息公开条例》	信息形成或变更之日起 20 个工作日内及时公开（相关法律法规另有规定的，从其规定）	<input checked="" type="checkbox"/> 政府网站 <input type="checkbox"/> 政府公报 <input type="checkbox"/> 政务新媒体 <input type="checkbox"/> 新闻发布会 <input type="checkbox"/> 广播电视 <input type="checkbox"/> 纸质媒体 <input type="checkbox"/> 公开查阅点 <input type="checkbox"/> 政务服务中心 <input type="checkbox"/> 便民服务站 <input type="checkbox"/> 入户/现场 <input type="checkbox"/> 社区/企事业单位、村公示栏（电子屏） <input type="checkbox"/> 精准推送 <input type="checkbox"/> 其他	√		√		办公室
2 信息公开	2-1 政府信息公开指南		1.政府信息公开的范围 2.政府信息公开机构信息（包括名称、办公地址、办公时间、联系电话、互联网联系方式等） 3.政府信息公开获取方式 4.依申请公开受理机构、申请材料、申请渠道、申请表及办理流程等 5.监督方式	《中华人民共和国政府信息公开条例》	信息形成或变更之日起 20 个工作日内及时公开（相关法律法规另有规定的，从其规定）	<input checked="" type="checkbox"/> 政府网站 <input type="checkbox"/> 政府公报 <input type="checkbox"/> 政务新媒体 <input type="checkbox"/> 新闻发布会 <input type="checkbox"/> 广播电视 <input type="checkbox"/> 纸质媒体 <input type="checkbox"/> 公开查阅点 <input type="checkbox"/> 政务服务中心 <input type="checkbox"/> 便民服务站 <input type="checkbox"/> 入户/现场 <input type="checkbox"/> 社区/企事业单位、村公示栏（电子屏） <input type="checkbox"/> 精准推送 <input type="checkbox"/> 其他	√		√		办公室

2 信息公开	2-2 政府信息公开制度		1.《中华人民共和国政府信息公开条例》 2.国家政府信息公开工作主管部门发布的法规解释性文件 3.国家、省、州政府信息公开有关文件 4.本部门的政府信息公开制度性文件	《中华人民共和国政府信息公开条例》	信息形成或变更之日起 20 个工作日内及时公开(相关法律法规另有规定的, 从其规定)	<input checked="" type="checkbox"/> 政府网站 <input type="checkbox"/> 政府公报 <input type="checkbox"/> 政务新媒体 <input type="checkbox"/> 新闻发布会 <input type="checkbox"/> 广播电视 <input type="checkbox"/> 纸质媒体 <input type="checkbox"/> 公开查阅点 <input type="checkbox"/> 政务服务中心 <input type="checkbox"/> 便民服务站 <input type="checkbox"/> 入户/现场 <input type="checkbox"/> 社区/企事业单位、村公示栏(电子屏) <input type="checkbox"/> 精准推送 <input type="checkbox"/> 其他	√		√		办公室
	2-3 政策文件及解读		1.法律法规、规章制度、部门文件 2.政策解读	《中华人民共和国政府信息公开条例》	信息形成或变更之日起 20 个工作日内及时公开; 解读文件于政策文件公布后 3 天之内公开(相关法律法规另有规定的, 从其规定)	<input checked="" type="checkbox"/> 政府网站 <input type="checkbox"/> 政府公报 <input type="checkbox"/> 政务新媒体 <input type="checkbox"/> 新闻发布会 <input type="checkbox"/> 广播电视 <input type="checkbox"/> 纸质媒体 <input type="checkbox"/> 公开查阅点 <input type="checkbox"/> 政务服务中心 <input type="checkbox"/> 便民服务站 <input type="checkbox"/> 入户/现场 <input type="checkbox"/> 社区/企事业单位、村公示栏(电子屏) <input type="checkbox"/> 精准推送 <input type="checkbox"/> 其他	√		√		办公室
		2-4-1 预决算公开及三公	芒市江东乡年度预算、决算及“三公”经费	《中华人民共和国政府信息公开条例》《云南省预算审查监督条例》《云南省预算公开工作实施细则》	按年度公开	<input checked="" type="checkbox"/> 政府网站 <input type="checkbox"/> 政府公报 <input type="checkbox"/> 政务新媒体 <input type="checkbox"/> 新闻发布会 <input type="checkbox"/> 广播电视 <input type="checkbox"/> 纸质媒体 <input type="checkbox"/> 公开查阅点 <input type="checkbox"/> 政务服务中心 <input type="checkbox"/> 便民服务站 <input type="checkbox"/> 入户/现场 <input type="checkbox"/> 社区/企事业单位、村公示栏(电子屏) <input type="checkbox"/> 精准推送 <input type="checkbox"/> 其他	√		√		财政所
	2-4 法定主动公开内容	2-4-2 基层政务公开	需向社会公开的社会救助、养老服务、公共法律服务、财政预决算、就业创业、社会保险、生态环境、农村危房改造、公共文化服务、安全生产、救灾、食品药品监管、乡村振兴、自然资源、交通、水利 18 个领域的内容。	《中华人民共和国政府信息公开条例》	信息形成或变更之日起 20 个工作日内及时公开; 解读文件于政策文件公布后 3 天之内公开(相关法律法规另有规定的, 从其规定)	<input checked="" type="checkbox"/> 政府网站 <input type="checkbox"/> 政府公报 <input type="checkbox"/> 政务新媒体 <input type="checkbox"/> 新闻发布会 <input type="checkbox"/> 广播电视 <input type="checkbox"/> 纸质媒体 <input type="checkbox"/> 公开查阅点 <input type="checkbox"/> 政务服务中心 <input type="checkbox"/> 便民服务站 <input type="checkbox"/> 入户/现场 <input type="checkbox"/> 社区/企事业单位、村公示栏(电子屏) <input type="checkbox"/> 精准推送 <input type="checkbox"/> 其他	√		√		办公室

2-5 政府信息公开年报	/	1.政府信息公开年度报告 2.本部门年度计划、总结及报告	《中华人民共和国政府信息公开条例》	每年1月31日前向社会公开（相关法律法规另有规定的，从其规定）	<input checked="" type="checkbox"/> 政府网站 <input type="checkbox"/> 政府公报 <input type="checkbox"/> 政务新媒体 <input type="checkbox"/> 新闻发布会 <input type="checkbox"/> 广播电视 <input type="checkbox"/> 纸质媒体 <input type="checkbox"/> 公开查阅点 <input type="checkbox"/> 政务服务中心 <input type="checkbox"/> 便民服务站 <input type="checkbox"/> 入户/现场 <input type="checkbox"/> 社区/企事业单位、村公示栏（电子屏） <input type="checkbox"/> 精准推送 <input type="checkbox"/> 其他	√		√		办公室
2-6 政府信息依申请公开	/	跳转到云南省政府信息依申请公开系统								

注：1. 州商务局的电商进农村栏目，州自然资源和规划局的打击养老诈骗专项行动栏目为滚动栏目，需填写滚动栏目内容，州直其他单位无需填写。

2. 县市增设滚动栏目的单位需按要求填写。