

# 芒市应急管理局 2019 年度 政府信息公开工作报告

2019 年，芒市应急管理局严格落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》），加强组织领导，健全工作机制，扎实推进工作，进一步规范政务公开工作，及时制定了《芒市应急管理局关于下发 2019 年政务公开工作重点分工方案的通知》（芒应急发〔2019〕41 号）文件并在政务公开网站上公开，根据分工方案明确各股室相关责任，进一步加强贯彻落实，做到应公开、尽公开，信息公开工作全面完成，取得成效。本报告由总体公开情况说明、主动公开政府信息情况、重点领域政府信息公开工作情况、推进“互联网+政务服务”工作情况、建议提案办理结果公开情况、开展政策解读情况、政府信息公开工作中的政务舆情和社会重大关切回应情况、政府信息依申请公开工作详细情况、公开平台载体建设情况（含政府新闻发布工作落实情况）、信息公开相关举报、复议、诉讼情况、完善公开制度机制建设情况、推进公开工作存在的问题与不足、开展 2019 年工作的初步计划安排、其他应报告的事项等 14 个部分组成，报告中所列数据的计算期限为 2019 年 1 月 1 日至 2019 年 12 月 25 日。本报告在政府政务公开网站芒市应急管理局专栏（<http://www.dhms.gov.cn/ajj/Web/index.aspx>）信息公开计划

总结及报告栏目中进行公布。现将 2019 年具体工作情况报告如下：

## 一、总体公开情况

截止 2019 年 12 月 25 日，芒市应急管理局共在政府政务公开网站公开各类信息 177 条，其中网站首页 86 条（领导简介 3 条、机构设置及职能 2 条、工作动态 73 条、通知公告 8 条）；信息公开栏 35 条（公开目录和指南 2 条、条例规定及制度 13 条、文件及解读 6 条、预决算公开及三公 1 条、计划总结及报告 5 条、下载专区 8 条）；重点领域信息公开 51 条（安全事故 7 条，监管举措与进展 8 条，安全生产督办信息 1 条，安全生产预警信息 6 条，安全事故调研 6 条，行政许可及处罚 23 条）。其他栏目：人大政协提案 5 条。

（一）提高思想认识，加强组织领导。2019 年，由于局领导职务变动，调整了由局长任组长，副局长为副组长，股室负责同志为成员的芒市应急管理局政府信息公开工作领导小组，确定办公室为全局政府信息公开工作的责任部门，指定专人负责推进、指导、协调、监督全局的政府信息公开工作。

（二）强化事故信息公开，提高处置透明度。严格按照“积极主动公开”的要求，加强事故应对处置信息公开，尽最大可能把生产安全事故及处置信息更多、更全面、更细致地告知社会公众，满足群众知情权，自觉接受社会监督。建立健全事故信息的报送、调度和协调、处置制度，统计生产

安全事故，并分析全市安全生产形势。确定专职人员负责事故信息报告工作，建立 24 小时值班制度，向社会公布值班电话。

（三）健全完善制度，保障有序运转。重视加强安全生产信息公开制度建设，将政务信息公开纳入各股室日常工作。一是根据工作需要，对已出台的相关政府信息公开制度进行认真梳理，对公开目录和公开范围作出更加明确的规定，并不断加以细化，便于实际工作中执行；二是全面开展主动公开政府信息工作，每月及时、完整、准确将主动公开的政府信息和文件公开到政府网站上。三是认真执行安全生产信息保密审查制度，依法依规对拟公开的信息进行保密审查，严防泄密，加强网站运行和信息安全管理，确保公开、保密工作两不误、两促进，进一步提高了安全生产工作透明度和公信力。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第(一)项			
信息内容	本年新制作数量	本年新 公开数量	对外公开 总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第(五)项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	124	减 42	82

其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第(六)项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	13	减 4	9
行政强制	1	0	0
第二十条第(八)项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费			
第二十条第(九)项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购			

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为:第一项加第二项之和, 等于第三项加第四项之和)	申请人情况						
	自然人	法人或其他组织					总计
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量							
二、上年结转政府信息公开申请数量							
三 (一)予以公开							

本 年 度 办 理 结 果	、(二)部分公开(区分处理的,只计这一情形,不计其他情形)								
	(三)不予公开	1.属于国家秘密							
		2.其他法律法规禁止公开							
		3.危及“三安全一稳定”							
		4.保护第三方合法权益							
		5.属于三类内部事务信息							
		6.属于四类过程性信息							
		7.属于行政执法案卷		0					
		8.属于行政查询事项							
	(四)无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息							
		2.没有现成信息需要另行制作							
		3.补正后申请内容仍不明确							
	(五)不予处理	1.信访举报投诉类申请							
		2.重复	申请						
		3.要求提供公开出版物							

		4.无正当理由大量反复申请							
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息							
	(六)其他处理								
	(七)总计								
四、结转下年度继续办理									

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计
									0					0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

虽然本单位在政府信息公开条例的贯彻实施中做了大量的工作，但还存在一些问题。一是公开的内容还不全面，公开的渠道、形式有待创新；二是政府信息公开工作，政策性强，涉及面广，内容复杂，导致公开范围、公开渠道还不够广。三是政务公开工作人员的业务水平有待提高，信息公开发布的主动性、时效性还有待增强。

#### 存在问题的改进情况

一是进一步认识政府信息公开的重要意义。政府信息是

否公开、透明，直接关系到人民群众对政府的信赖程度，也直接关系到社会政治经济的稳定。为此，要进一步提高对政府信息公开重要性和必要性的认识，增强做好政务公开工作的责任感和自觉性。

**二是**进一步加强对政府信息公开工作的领导。将政府信息公开工作与推进阳光政府工作结合起来；努力做到机构、人员、工作经费三落实；明确阶段性工作目标，扎实推进政府信息公开的各项工作。

**三是**不断加强政府信息公开的制度化、规范化建设。政府信息公开条例确立了主动公开、依申请公开、保密审查、监督保障等方面的制度。

**四是**加强监督，保障政府信息公开工作健康持续发展。按照条例规定，本单位在每年3月31日前公布政府信息公开工作年度报告，以接受人民群众和有关部门的监督。

六、其他需要报告的事项

我局暂无其他应报告的事项。

